



Prefeitura Municipal de Nobres
Estado de Mato Grosso

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

Objeto: Substituição da Ponte de Madeira por Galeria de Bueiros Metálicos Corrugados.

Dimensões: Vão 13m; Largura 05m.

Localização: Afluente do Ribeirão Pantanalzinho, Nobres/MT.

Coordenadas: 14°14'49.3"S 55°37'53.4"W

Proponente: Secretaria de Obras.



Figura 1-Ponte do Pantanalzinho (Larg. = 5m; Comp. = 13m)

1. Justificativa da Urgência

A estrutura atual de madeira encontra-se em estágio avançado de deterioração, conforme LAUDO DE VISTORIA DE CONSTATAÇÃO CONJUNTA Departamento de Engenharia Civil e Coordenadoria Municipal de Proteção de Defesa Civil, ambas de Nobres/MT.

A análise visual confirmou:

Comprometimento Estrutural: Apodrecimento severo das longarinas e perda de seção nos apoios; Possível erosão no aterro de acesso (cabeceira); Erosão ativa nas cabeceiras



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, nº 300,
Jardim Paraná Cep: 78.460-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

(recalque), gerando buracos na pista e risco de queda de veículos; Ataque biológico de micro-organismos acelerando problemas estruturais nas peças.

Risco Hidráulico: Há relatos de moradores locais que a água costuma alcançar o tabuleiro e que já ocorreu situação de ultrapassar a altura da ponte.

O referido Laudo, indicou para interdição total da ponte, descartando-se a opção de manutenção da ponte por estar subdimensionada hidraulicamente conforme parágrafo anterior e por estar com avarias diversas inviabilizando esse tipo de intervenção a qual possui **vida útil de projeto (VUP) pequena se comparada com outros sistemas construtivos**.

Reconhecidamente, a região possui fluxo de munícipes pela região, alunos da educação básica prestes a retornar às aulas e início iminente do escoamento da produção agrícola, todos usuários desse importante acesso vicinal.

Dessa maneira, descarta-se imediatamente a solução construtiva de execução de nova ponte em madeira ou em concreto, pois sua concepção, aquisição e construção seria longa criando instabilidade na região, tirando-os da normalidade social. Não obstante, enquanto a VUP de uma ponte de madeira é pequena, o custo de uma ponte de concreto é muito alto para o município arcar de forma emergencial.

Considerando ainda o programa vigente do Estado de Mato Grosso em financiar a aquisição de Tubos Metálicos tipo ARMCO e o curto prazo de restabelecimento da normalidade à região, optou-se por adoção de modelo construtivo de bueiros metálicos corrugados.

2. Premissas usadas na estimativa e projeto proposto

Além da largura (5m) e comprimento total (13m), adotou-se:

- Velocidade média de 1,2m/s (enxurrada; método do flutuador visual);
- Altura do tabuleiro até a lâmina d'água em dia ensolarado: 3,30m;
- Altura do tabuleiro até a lâmina d'água em dia de enxurrada: 2,50m;
- Profundidade característica do curso d'água na estiagem: 0,70 – 1,00m;
- Profundidade característica do curso d'água nas águas: 1,50m;



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, nº 300,
Jardim Paraná Cep: 78.460-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

- Inclinação dos taludes 1:2;
- Comprimento efetivo da ponte: 9m;
- Vazão máxima relatada por moradores – Água na altura do tabuleiro:

$$Q = V * A \Rightarrow Q = 1,2 \text{ m/s} * \{[(9+5) / 2] * 4,0\} \text{ m}^2$$

$$Q = 33,6 \text{ m}^3/\text{s};$$

- Área da seção transversal de um bueiro com tubo metálico:

Tubo ARMCO Ø 3,05m

$$A = \text{Pi} * 3,05^2 / 4 \Rightarrow \mathbf{At = 7,31\text{m}^2}$$

- Vazão de projeto de 01 Tubo ARMCO:

$$Q_{1t} = V * At \Rightarrow Q = 1,5 \text{ m/s} * 7,31\text{m}^2$$

$$Q_{1t} = 11,0 \text{ m}^3/\text{s}$$

$$Q_{3t} = 33,0 \text{ m}^3/\text{s}$$

3. Solução Proposta para situação extrapolada e sem o Estudo Hidrológico

A substituição por 03 linhas de Tubos Armco (D=3,05m) com estrutura de Concreto Armado oferece:

Capacidade Hidráulica: projetada com folga para a enxurrada observada.

Estabilidade: Uso de vigas de travamento enterradas e alas em concreto armado (esconsa 0°) para evitar erosão por baixo e pelos lados da estrutura.

Proteção: Enrocamento com pedra marroada (D50=25-30cm) para dissipar a energia da água e proteger o aterro.

4. Resumo Financeiro e Quantitativo

Investimento Estimado: R\$ 357.000,00 (Materiais, Mão de Obra e Maquinário).

Insumos Principais: 40m de tubulação metálica, 1.150kg de aço CA-50, 28m³ de concreto estrutural e 200m³ de aterro compactado.

Vida Útil Projetada: > 30 anos (redução drástica no custo de manutenção anual do município).



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, nº 300,
Jardim Paraná Cep: 78.460-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

5. Conclusão

A manutenção da ponte de madeira atual representa um risco constante à segurança dos cidadãos de Nobres e um ralo de recursos públicos em reparos paliativos. A transição para o sistema de bueiros ARMCO com proteção de concreto armado é a única via para garantir a trafegabilidade ininterrupta e a integridade do patrimônio público.



Marcello Moura Neves
Engenheiro Civil e
Segurança do Trabalho
CREA-MT 034264

Marcello Moura Neves

Engenheiro Civil

CREA MT 034264

Departamento de Engenharia

Sec. Mun. de Adm., Gest. e Plan.

Prefeitura Municipal de Nobres – MT



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, nº 300,
Jardim Paraná Cep: 78.460-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1 CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE ESTRUTURA DE BOCA/ALA DE CONCRETO ARMADO PARA PONTE EM TUBO METÁLICO – PONTE PANTANALZINHO.

1.2 O objeto desta contratação é caracterizado como **obra comum de engenharia** e como **serviço de natureza não continuada**, conforme art. 6º, incisos XII e XVII respectivamente, da Lei nº 14.133/2021.

1.3 Considerando o Estudo Técnico Preliminar, e ainda, a existência de várias empresas aptas a se habilitarem no certame licitatório tornando viável a competição; a modalidade de licitação para a contratação deste objeto é a Concorrência Eletrônica, adequada e justificada pela característica do objeto a ser contratado.

1.4 Os serviços de execução de obra serão prestados por empresa do ramo, devidamente regulamentada e autorizada pelos órgãos competentes, em conformidade com a legislação vigente e padrões de sustentabilidade exigidos nesse instrumento, que se refere a serviços de construção, com prestação de serviços comuns de engenharia.

1.5 O prazo de execução deste objeto será de 60 (sessenta) dias corridos a partir da data de emissão da Ordem de Serviço.

1.6 O prazo de vigência contratual será de 120 (cento e vinte) dias corridos a partir da data de assinatura. Os prazos de execução e vigência poderão ser prorrogados a critério da administração, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

2. DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 A justificativa e o objetivo da contratação estão pormenorizados no Estudo Técnico Preliminar, relativo a este processo licitatório.

3. DA VISITA AO LOCAL DE EXECUÇÃO DAS OBRAS/SERVIÇOS

3.1. É imprescindível o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, a avaliação prévia do local de execução, a necessidade de o licitante atestar que conhece o local e as condições de realização da obra ou serviço, sob pena de inabilitação (Art. 63, §2º da lei 14.133/2021);



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

- 3.1.1. É recomendado que a licitante vistorie o local in loco antes da elaboração da proposta para conferir as medidas e condições para execução dos serviços, com o objetivo de inteirar-se das condições e grau de dificuldade existentes, e, se todas as condições atuais do trecho da obra correspondem ao prescrito pelo projeto, incluindo as condições de licenciamento, qualidade e quantidade do material de jazida e de pedreiras, mediante prévio agendamento de horário junto ao Departamento de Engenharia, do município.
- 3.1.2. A não impugnação dos itens citados no subitem 3.1.1, no prazo editalício implicará aceitação tácita do licitante, uma vez que pode ter que arcar com o custo do aumento da Distância Média de Transporte para busca do material em outra fonte pétrea por qualquer motivo.
- 3.2. A visita técnica deverá ser acompanhada por servidor do Departamento, que a certificará, expedindo o necessário Atestado de Visita. Esse atestado será Juntado à Documentação de Habilitação, nos termos do § 2º do Art. 63 da Lei nº 14.133/2021.
- 3.2.1. A visita deverá ser agendada com antecedência de no mínimo 1 (um) dia útil, junto à Secretaria de Administração – Departamento de Engenharia, a abertura da Proposta em horário de atendimento ao público. Qualquer informação em relação à visita poderá ser obtida através do telefone (65) 99248-1451, com o gestor responsável pelo Departamento de Engenharia.
- 3.3. A Licitante não poderá alegar, posteriormente, desconhecimento de qualquer fato.
- 3.3.1. Alegações posteriores relacionadas com o desconhecimento do objeto licitado não serão considerados para reclamações futuras, ou de forma a desobrigar a completa execução do contrato. O licitante suportará os encargos e custos decorrentes da alteração de prazo e das alterações e/ou adequação do escopo do projeto.
- 3.4. Caso a Licitante não queira participar da visita, deverá apresentar, em substituição ao atestado de visita, declaração formal assinada pelo responsável técnico, sob as penalidades da lei, que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos, e sobre o local do serviço, assumindo total responsabilidade por esta declaração, ficando impedida, no futuro, de pleitear por força do conhecimento declarado, quaisquer alterações contratuais, de natureza técnica e/ou financeira.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

3.5. A metodologia utilizada na elaboração dos preços orçados baseia-se nas tabelas:

- SINAPI 01/2026 – Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e índices da Construção Civil;
- SICRO3 10/2025 - Sistema de Custos Referenciais de Obras
- SEINFRA – 028 – Ceará
- SUDECAP – 09/2025 – Minas Gerais
- SIURB INFRA – 07/2025 – São Paulo
- AGETOP RODOVIARIA – 10/2025 – Goiás

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Para atendimento das qualificações previstas nos incisos I e II do art. 67 da Lei nº 14.133/21 a licitante deverá apresentar certidões e atestados, regularmente emitidos pelo conselho profissional competente, que comprovem a capacidade técnica e operacional para execução do objeto, de acordo com os seguintes itens e serviços da planilha orçamentária:

EXECUÇÃO DE ESTRUTURA DE BOCA/ALA DE CONCRETO ARMADO PARA PONTE EM TUBO METÁLICO				
Item	Descrição	Unid	Quant Previsto	Quant a ser comprovado
3	Estrutura			
3.2	Ensecadeira de Parede Simples	M²	50,00	20,00
3.3	Escavação Mecanizada de Vala com Prof. Até 1,5 M, Escavadeira (0,8 m³), Larg de 1,5 M a 2,5 M, em solo de 2A categoria, em Locais com Alto Nível de Interferência	M³	180,00	72,00
3.4	Fundação de Rachão	M³	23,40	9,36
3.5	Lastro de Brita nº 2, Nivelado e Apilado, Esp.: 10 CM	M³	58,50	23,40
4	Concreto Armado			
4.1	Boca para Bueiro Duplo Tubular Metálico D = 3,05	UN	1,00	1,00
5	Drenagem e Vedação			
5.1	Dreno em Muro de Contenção, Executado no Pé do Muro, com Tubo PEAD Corrugado Flexível Perfurado, Enchimento com Brita, envolvido com Manta Geotêxtil	M	12,00	4,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres
Estado de Mato Grosso

EXECUÇÃO DE ESTRUTURA DE BOCA/ALA DE CONCRETO ARMADO PARA PONTE EM TUBO METÁLICO				
Item	Descrição	Unid	Quant Previsto	Quant a ser comprovado
6	Terraplanagem e Acabamento			
6.1	Enrocamento de Pedra em Taludes	M³	15,00	6,00
6.2	Enrocamento de Pedra Jogada (Entrada e Saída do Bueiro, em Formato de Concha)	M³	35,00	14,00
6.3	Execução E Compactação De Corpo De Aterro De Aterro (95% De Energia Do Proctor Normal) Com Solo Predominantemente Argiloso, Em Camadas Com Espessura De 20 Cm - Exclusive Escavação, Carga, Transporte e Solo.	M³	150,00	60,00
6.4	Reaterro Mecanizado De Vala Com Minicarregadeira, Com Compactador De Solos De Percussão. Af_08/2023 (Manter Distância De Pelo Menos 80Cm Entre Tubos)	M³	15,00	6,00
6.5	Recomposição de Revestimento Primário	M³	15,00	6,00

4.2. Para atendimento da qualificação prevista no inciso V do artigo 67 da Lei n.º 14.133/21 a licitante deverá apresentar Certidão de Registro e Quitação ou similar, emitidas pelo CREA ou CAU, tanto da pessoa jurídica quanto dos profissionais envolvidos na qualificação técnica.

4.2.1. A vinculação deste profissional com a empresa licitante deverá ser comprovada com:

4.1.1.1. Se empregado: cópia da ficha ou livro de registro de empregado registrada na DRT ou cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social;

4.1.1.2. Se sócio: Contrato Social, com todas as alterações, devidamente registradas no órgão competente;

4.1.1.3. Se diretor: cópia do Contrato Social, em se tratando de empresa individual ou limitada; ou ainda, cópia da ata de eleição devidamente publicada na imprensa, em se tratando de sociedade anônima;

4.1.1.4. Se autônomo ou subcontratado: ART ou RRT de cargo/função ou similar com indicação dos serviços prestados à licitante ou cópia do contrato de prestação de serviços entre o profissional e o licitante ou declaração de contratação futura do profissional, acompanhada de sua anuência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

5. Sustentabilidade

5.1. Os serviços prestados pela empresa contratada deverão fundamentar-se no uso racional de recursos e equipamentos, de forma a evitar e prevenir o desperdício de insumos e material consumidos, bem como a geração de resíduos, além do desperdício de água e consumo excessivo de energia. Sempre que possível fazer uso de energia renovável.

5.1.1. A contratada deverá ter pleno conhecimento e se responsabilizar pelo trabalho seguro das pessoas envolvidas no manuseio de ferramentas, equipamentos e produtos inflamáveis, conforme legislação em vigor do Ministério do Trabalho. Esta também se responsabilizará por ações e/ou omissões sobre os resíduos e rejeitos sólidos, líquidos e derivados, nos locais da obra, removendo e promovendo a devida destinação.

6. Subcontratação

6.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

7. RESPONSÁVEIS

7.1. A administração designará servidor responsável para fiscalizar a execução da obra.

8. EXECUÇÃO DA OBRA

8.1. Informações Preliminares:

- a) A execução da obra propriamente dita, deverá ocorrer no prazo máximo de 60 (sessenta) dias a contar da data de emissão da Ordem de Fornecimento ou Ordem de Serviço.
- b) O início das obras deverá ser autorizado previamente pela FISCALIZAÇÃO, a qual se dará por meio da emissão da Ordem de Fornecimento ou Ordem de Serviço.
- c) A fim de garantir uma boa execução e sem que ocorra paralizações da obra, será imprescindível que a CONTRATADA elabore um planejamento, inclusive com Cronograma Físico-Financeiro e Diagrama de PERT/CPM, de forma a prever tempo, mão-de-obra, materiais e equipamentos necessários a cada fase de execução da obra, e alternativas para imprevistos na execução de cada tarefa, compreendendo um evento para a gestão da execução de itens específicos como transformadores, bombas, ar-condicionado etc.
- d) De posse de todos os projetos perfeitamente revisados, complementados e compatibilizados e aprovados, dar-se-á início a execução da obra.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

e) A CONTRATADA deverá ter domínio sobre os serviços que serão executados, e ser conhecedora das normas técnicas da ABNT relativa à execução de todos os serviços. Portanto, não será aceita nenhuma alegação por parte da CONTRATADA de que alguma norma não esteja contemplada neste Termo de Referência.

f) Os serviços poderão ser executados em jornada dupla de trabalho, fora do horário de expediente e em finais de semana, desde que observando todas as determinações das normas trabalhistas vigentes, para garantir o prazo de entrega destes, no cronograma proposto, sem ônus para a Prefeitura Municipal de Nobres. Nesse caso, mesmo havendo o cumprimento antecipado do cronograma, o desembolso da CONTRATANTE pelos serviços prestados poderá ser limitado aos valores previstos no cronograma contratado.

9. DETALHAMENTO DO ESCOPO

9.1. Serviços Preliminares

- a) A aquisição de placa de obra e placa de sinalização de advertência deverá ser uma das primeiras providências a serem adotadas e suas colocações devem ser definidas em conjunto com a fiscalização de obra. O critério para suas localizações devem ser a visibilidade.
- b) A placa de obra deve seguir as orientações do departamento de Engenharia.
- c) A segurança de trânsito deverá ser implantada atendendo a NBR 7678- (Ministério do trabalho e da Previdência Social) e NB26- (CONTRAN).

10. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

10.1. Condições de execução:

- a) A CONTRATADA deverá definir um responsável da equipe técnica para o serviço como coordenador, tendo a responsabilidade e a autoridade para cumprir e fazer cumprir as ações definidas como premissas pelo CONTRATANTE. Este deverá ser o consultor;
- b) A CONTRATADA deverá analisar os documentos referentes ao objeto licitado, identificando as principais funções envolvidas na gestão de projetos e suas relações de autoridade (matriz de responsabilidades);
- c) A CONTRATADA deverá definir as competências necessárias para manter a gestão e a boa execução dos serviços contratados considerando cada função atribuída ao profissional habilitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

- d) A CONTRATADA deverá ser conhecedora das normas da ABNT e das legislações pertinentes para execução de todos os serviços. Portanto, não será aceita nenhuma alegação por parte da CONTRATADA que esta ou aquela norma/legislação não está contemplada neste termo de referência.
- e) A CONTRATADA deverá ter domínio sobre os serviços que serão executados por ela.
- f) A CONTRATADA deverá ter ciência sobre as características locais, principalmente quanto ao período de chuva na região, portanto, não será aceita alegação de atraso na execução da obra devido às chuvas nem devido a condições topográficas ou geológicas.
- g) A CONTRATADA deverá manter os locais, onde forem realizados os serviços, sinalizados e isolados do público por placas, faixas, fitas, tapume, telas, etc., com o fim de evitar riscos de acidentes aos usuários locais e ao pessoal da empresa;

11. Da mão de obra a ser empregada

- a) A CONTRATADA deverá manter funcionários em quantidade suficiente para cada tarefa/atividade da obra, empregando sempre mão de obra qualificada para cada atividade. Para isso, a CONTRATANTE poderá a qualquer tempo, solicitar documento comprobatório de que o funcionário está habilitado e capacitado para manusear ou operar os equipamentos e/ou maquinários, bem como familiarizado com a execução da tarefa em questão.
- b) Os funcionários deverão ser registrados pela CONTRATADA com assinatura da CTPS, com exceção daqueles oriundos de empresas terceirizadas. Porém, a CONTRATADA somente poderá subcontratar serviços para empresa cujos funcionários que prestarão o serviço estejam devidamente registrados nas respectivas.
- c) Não será permitida, em hipótese alguma, a utilização de mão de obra sem que o funcionário esteja devidamente registrado na empresa ou com contrato de prestação de serviços.
- d) Todos os funcionários deverão estar devidamente uniformizados, identificados e utilizando equipamentos de segurança;
- e) A CONTRATADA deverá ser conhecedora e observar rigorosamente as orientações das Normas Regulamentadoras – NR'S do Ministério do Trabalho, relativas à segurança e medicina do trabalho, em especial a NR 18 e NR 5.
- f) A CONTRATADA deverá fornecer aos seus funcionários todos os EPI'S e promover a substituição destes sempre que necessário, conforme a periodicidade estipulada em NR ou quando o EPI não oferecer



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

mais segurança ao funcionário, o que ocorrer primeiro.

g) Em caso do descumprimento das normas de segurança do trabalho, a FISCALIZAÇÃO poderá notificar a CONTRATADA e, em caso de reincidências, aplicar as sanções previstas no edital.

h) O canteiro de obras deverá ser devidamente preparado de acordo com as recomendações da NR18, levando-se em consideração o número máximo de funcionários por turno, de forma a garantir aos funcionários da CONTRATADA saúde, segurança e conforto.

12. Dos equipamentos e materiais a serem empregados

a) A CONTRATADA deverá fornecer máquinas, equipamentos e ferramentas em quantidades suficientes a execução de cada tarefa/atividade da obra, conforme cada fase do cronograma.

b) Os equipamentos sempre deverão apresentar boa qualidade, revisados e com manutenções preventivas em dia, de forma a zelar pela integridade dos mesmos e garantir a segurança dos operadores e funcionários que estejam trabalhando no local de utilização.

c) A CONTRATADA deverá sinalizar adequadamente, bem como promover o controle de acesso aos locais de manuseio e operação de equipamentos que possam causar acidentes.

d) Caminhões e demais equipamentos que se locomovem no canteiro deverão ser dotados de aviso sonoro quando da operação em marcha ré, ou em qualquer tipo de movimento como plataformas elevatórias.

e) Todo e qualquer tipo de equipamento/máquina somente poderá ser manuseado/operado por profissional devidamente habilitado e capacitado para tal. Para isso, a FISCALIZAÇÃO poderá solicitar, a qualquer tempo, da CONTRATADA certificados que atestem a capacidade do operador para o equipamento em questão.

f) Em caso da não observância pela revisão e manutenção dos equipamentos e maquinários, inclusive em caso de operação destes por funcionário não habilitado e capacitado, a FISCALIZAÇÃO poderá notificar a CONTRATADA e, em caso de reincidências, aplicar as sanções previstas no contrato.

g) Todos os materiais a serem empregados na obra deverão ser novos, comprovadamente de primeira qualidade e, estarem de acordo com as especificações, devendo ser submetidos à aprovação da FISCALIZAÇÃO, com exceção de eventuais serviços de remanejamento onde estiver explícito o reaproveitamento.

h) A CONTRATADA deverá submeter à FISCALIZAÇÃO, amostras de todos os materiais a serem



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

empregados nos serviços antes de executá-los. Se julgar necessário, a FISCALIZAÇÃO poderá solicitar à CONTRATADA a apresentação de informação por escrito dos locais de origem dos materiais ou de certificados de ensaios relativos aos mesmos.

13. Dos materiais empregados na construção

- a) Todo e qualquer material a ser empregado deverá ser comprovadamente de boa procedência de fabricante e de mercado. Os materiais deverão estar de acordo com as recomendações das normas da ABNT e/ou acreditado pelo INMETRO, quando for o caso, ou outro órgão certificador de qualidade.
- b) A CONTRATADA deverá ter procedimento de aferição quanto ao atendimento de conformidade dos materiais, de forma a rejeitar os materiais e equipamentos que forem fornecidos fora da especificação técnica.

14. Do Diário de Obras

- a) Caberá à CONTRATADA o fornecimento e manutenção de "Diário de Obras", devidamente numerado e rubricado pela FISCALIZAÇÃO e pela CONTRATADA diariamente, que permanecerá disponível para escrituração no local da obra e terá as seguintes características:

I. Será único, com páginas numeradas tipograficamente, em 02 vias, sendo a primeira da CONTRATANTE e a segunda da CONTRATADA;

II. Todas as folhas do Diário de Obras deverão ser assinadas por um representante da FISCALIZAÇÃO e do RESPONSÁVEL TÉCNICO da CONTRATADA, no máximo, um dia após a referida data de entrada de dados.

III. Deverá, a qualquer tempo, permitir a reconstituição dos fatos relevantes ocorridos na obra e que tenham influenciado de alguma forma seu andamento ou execução, contendo, no mínimo, os seguintes campos: nome da contratada, nome do contratante, data, prazo contratual, prazo decorrido, prazo restante, condições do tempo, máquinas e equipamentos, número e categoria de empregados, campo de ocorrências, campo para assinaturas do CONTRATADO e do CONTRATANTE.

- b) Serão obrigatoriamente registrados no "Diário de Obras", pela CONTRATADA:

I. Falhas nos serviços de terceiros não sujeitos à sua ingerência;

II. Consultas à FISCALIZAÇÃO;

III. Datas de conclusão de etapas caracterizadas, de acordo com o cronograma aprovado;

IV. Acidentes ocorridos no decurso dos trabalhos;

V. Respostas às interpelações da FISCALIZAÇÃO;



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

VI. Eventual escassez de material que resulte em dificuldade para a obra ou serviço;

VII. Outros fatos que, a juízo da CONTRATADA, devem ser objeto de registro.

c) Será objeto de registro no "Diário de Obras" pela FISCALIZAÇÃO:

I. Observações cabíveis a propósito dos lançamentos da CONTRATADA no "Diário de Obras";

II. Observações sobre o andamento da obra ou serviço, tendo em vista as especificações, prazos e cronogramas;

III. Soluções às consultas, lançadas ou formuladas pela CONTRATADA, com correspondência simultânea para autoridade superior, quando for o caso;

IV. Restrições que lhe pareçam cabíveis a respeito do andamento dos trabalhos ou do desempenho da CONTRATADA, seus prepostos e sua equipe;

V. Determinação de providências para o cumprimento do objeto e especificações;

VI. Outros fatos que, a juízo da FISCALIZAÇÃO, devem ser objeto de registro.

d) Poderá ser adotada por conta da CONTRATADA, na ausência de solução fornecida pela CONTRATANTE, ferramenta digital para a coleta de dados e registro do Diário de Obras (Diário de Obras Eletrônico), devendo seguir-se os prazos de atualização, registro, assinatura e arquivamento, descritos acima, mantendo cópias entre as partes de arquivos na extensão ".pdf" com assinatura digital da CONTRATADA e CONTRATANTE.

15. MEDIÇÃO

15.1. As medições para fins de faturamento dos serviços se darão conforme os itens do orçamento e ainda deverá obedecer ao estabelecido no edital e seus anexos.

15.2. As medições dos serviços executados deverão ser previamente vistoriadas pelo fiscal da Prefeitura Municipal de Nobres e somente serão pagas mediante aprovação das mesmas pela Prefeitura Municipal de Nobres, acompanhadas da Memória de Cálculo, Relatório Fotográfico, Diários de Obra, Croqui de medição dos serviços e seus Ensaio de laboratório executados dentro do que se convém (exemplos: ensaios de compactação, resistência de concreto, etc) e as certidões negativas:

1) Comprovação da regularidade fiscal perante a União;

2) Comprovação da regularidade fiscal perante a Fazenda Pública Estadual;



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

- 3) Comprovação da regularidade fiscal perante a Fazenda Pública Municipal da sede da contratada;
- 4) Comprovação da regularidade fiscal perante a Fazenda Pública do Município de Nobres;
- 5) Comprovação da regularidade perante o FGTS;
- 6) Comprovação da regularidade perante a Justiça do Trabalho;

15.3. Deverá ainda estar de acordo com a proposta do cronograma físico financeiro, sendo aferidas as quantidades efetivamente executadas, pela fiscalização da Prefeitura Municipal de Nobres.

15.4. Deve-se sempre levar em consideração o cronograma para que os prazos inicialmente propostos sejam exequíveis.

16. RECOMENDAÇÕES TÉCNICAS À CONTRATADA

- a) Revisar a planilha de orçamento e planilha complementar, quando necessário;
- b) Executar serviços de campo, quando necessários, para atender à CONTRATANTE;
- c) Analisar as especificações do projeto quanto ao atendimento às normas técnicas nacionais e regulamentares do responsável;
- d) Verificar o cumprimento da solução técnica prevista;
- e) Detectar em tempo hábil, problemas capazes de influir no andamento e no custo da obra;
- f) Elaborar planilhas de orçamento com memórias de cálculos. A elaboração dessa memória de cálculo deve proporcionar um entendimento fácil e elaborado em planilhas para aferição de contas.
- g) Propor soluções para questões técnicas da obra seja por rotina ou por solicitação de qualquer das partes envolvidas;
- h) As localidades onde ocorrer interferências ou incompatibilidades causadas por obras e/ou serviços da Prefeitura local ou outro órgão, deverão ser tratados imediatamente e formalizados junto a esta administração para as medidas cabíveis. Sendo necessário levar em conta que esses entraves quando houverem, devem ser resolvidos antes do início da obra.

17. DAS CONDIÇÕES MÍNIMAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

- a) A CONTRATADA deverá definir um responsável da equipe técnica para o serviço como coordenador, tendo a responsabilidade e a autoridade para cumprir e fazer cumprir as ações definidas



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

como premissas pelo CONTRATANTE. Este deverá ser o consultor;

b) A CONTRATADA deverá analisar os documentos referentes ao objeto licitado, identificando as principais funções envolvidas na gestão de projetos e suas relações de autoridade (matriz de responsabilidades);

c) A CONTRATADA deverá definir as competências necessárias para manter a gestão dos serviços contratados considerando cada função atribuída ao profissional.

d) A CONTRATADA deverá ser conhecedora das normas da ABNT quanto às recomendações para execução de todos os serviços. Portanto, não será aceita nenhuma alegação por parte da CONTRATADA que esta ou aquela norma não está contemplada neste termo de referência.

e) A CONTRATADA deverá ter domínio sobre os serviços que serão executados por ela.

18. REGISTRO DE IDENTIFICAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS

a) Os funcionários deverão ser registrados pela CONTRATADA com assinatura da CTPS, com exceção daqueles oriundos de empresas terceirizadas.

c) Não será permitida, em hipótese alguma, a utilização de mão-de-obra sem que o funcionário esteja devidamente registrado na empresa ou com contrato de prestação de serviços.

d) Para fins de comprovação de vínculo empregatício do funcionário na referida obra, caso houver necessidade, o mesmo deverá constar na GFIP da obra e com a respectiva matrícula CEI.

e) Todos os funcionários deverão estar devidamente uniformizados e identificados, seja funcionário da CONTRATADA ou de empresa terceirizada.

f) O uniforme dos funcionários deverá trazer a logomarca da empresa para qual trabalha a fim de facilitar a identificação.

19. CRITÉRIOS DE SEGURANÇA DO TRABALHO

a) A CONTRATADA deverá ser conhecedora e observar rigorosamente as orientações das Normas Regulamentadoras – NR's do Ministério do Trabalho, relativas à segurança e medicina do trabalho, em especial a NR 18.

b) A CONTRATADA deverá fornecer aos seus funcionários todos os EPI's e promover a substituição destes sempre que necessário, conforme a periodicidade estipulada em NR ou quando o EPI não oferecer mais segurança ao funcionário, o que ocorrer primeiro.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

Em caso do descumprimento das normas de segurança do trabalho, a FISCALIZAÇÃO poderá notificar a CONTRATADA e, em caso de reincidências, aplicar as sanções previstas em contrato.

c) A CONTRATADA deverá implantar uma Comissão Interna de Prevenção a Acidentes – CIPA nos moldes da NR-5 do Ministério do Trabalho, bem como PCMSO, PPRA e SESMT.

d) A CONTRATADA deverá fornecer utensílios individuais para cada funcionário no refeitório.

e) O canteiro de obras deverá ser devidamente preparado de acordo com as recomendações da NR18, levando-se em consideração o número máximo de funcionários por turno, de forma a garantir aos funcionários da CONTRATADA saúde, segurança e conforto. Atenção especial deverá ser dada para os vestiários, banheiros, cozinha e refeitório.

f) A CONTRATADA deverá manter o canteiro de obras, sempre organizado, limpo e com sinalização de segurança e identificação de materiais, ambientes e áreas de circulação.

g) A CONTRATADA deverá apresentar Declaração de que cumprirá as determinações constantes da NR-18 (Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção) e que respeitará a Convenção Coletiva do Trabalho.

20. DA OPERAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

20.1. A CONTRATADA deverá sinalizar adequadamente, bem como promover o controle de acesso aos locais de manuseio e operação de equipamentos que possam causar acidentes.

20.2. Os equipamentos tais como retroescavadeiras, tratores de esteiras, caminhões e demais equipamentos que se locomovem no canteiro deverão ser dotados de aviso sonoro quando da operação em marcha ré, ou em qualquer tipo de movimento como plataformas elevatórias.

20.3. Cuidados especiais com plataformas elevatórias e guindastes devem ser tomadas a fim de evitar o contato com redes energizadas.

20.4. Todo e qualquer tipo de equipamento/máquina somente poderá ser manuseado/operado por profissional devidamente habilitado e capacitado para tal. Para isso, a FISCALIZAÇÃO poderá solicitar da CONTRATADA, a qualquer tempo, certificados que atestem a capacidade do operador para o equipamento em questão.

20.5. Em caso da não observância pela revisão e manutenção dos equipamentos e maquinários, inclusive em caso de operação destes por funcionário não habilitado e capacitado, a FISCALIZAÇÃO poderá notificar a CONTRATADA e, em caso de reincidências, aplicar as



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

sanções previstas no edital e contrato.

21. INSUMOS MÍNIMOS NECESSÁRIOS

- 21.1.** O quadro pessoal da CONTRATADA deverá ser constituído de profissionais habilitados e experientes nas atividades objeto deste Termo de Referência, qualquer que seja a sua função, cargo ou atividade.
- 21.2.** Não se poderá alegar em hipótese alguma, como defesa ou justificativa, por qualquer profissional da CONTRATADA, desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimentos das cláusulas e condições destas especificações e do contrato, bem como de tudo que estiver contido no projeto, nas normas, especificações e métodos citados.
- 21.3.** Para todos os produtos a serem elaborados pela CONTRATADA deverão ser previstas a Anotação de Responsabilidade Técnica ou Registro de Responsabilidade Técnica junto ao órgão de classe competente.

22. DO RECEBIMENTO DA OBRA

- 22.1.** Ao final da obra todas as placas tachões e pinturas deverão estar em perfeito estado de funcionamento, livre e desimpedidas de entulhos, sujeiras, respingos de tintas e argamassas e/ou qualquer outra substância que afete a estética e/ou o funcionamento.
- 22.2.** Todo o empreendimento deverá estar livre de qualquer pendência de licenças, alvarás e aprovações nos seus respectivos órgãos, que estiverem relacionados a edificação propriamente dita. O Recebimento dos serviços e obras executados pela CONTRATADA será efetivado em duas etapas sucessivas:

23. DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO

- 23.1.** Após a conclusão dos serviços a contratada deverá solicitar oficialmente o recebimento provisório da obra.
- 23.2.** O CONTRATANTE mediante vistoria realizada pela Fiscalização e/ou Comissão de Recebimento de Obras e Serviços, procederá o Recebimento Provisório;
- 23.3.** Nesta etapa, a CONTRATADA deverá efetuar a entrega dos catálogos, folhetos e manuais de montagem, operação e manutenção de todas as instalações, equipamentos e componentes pertinentes ao objeto dos serviços e obras, inclusive certificados de garantia;
- 23.4.** A CONTRATADA também deverá entregar nesta etapa, todos os projetos devidamente corrigidos de



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

acordo com o que foi efetivamente executado (Projeto As Built).

- 23.5.** Após a vistoria, através de comunicação oficial da Fiscalização, serão indicadas as correções e complementações consideradas necessárias ao Recebimento Definitivo, bem como estabelecido o prazo para a execução dos ajustes.

24. DO RECEBIMENTO DEFINITIVO DA OBRA

- 24.1.** Na segunda etapa, após a conclusão das correções e complementações e solicitação oficial da CONTRATADA, mediante nova vistoria realizada pela Fiscalização e/ou Comissão de Recebimento de Obras e Serviços e, não persistindo mais nenhuma inconformidade na obra, será realizado o Recebimento Definitivo;
- 24.2.** O Recebimento Definitivo somente será efetivado pela Contratante após a apresentação pela Contratada da Certidão Negativa de Débito fornecida pelo INSS, certificado de Recolhimento de FGTS e comprovação de pagamento das demais taxas, impostos e encargos incidentes sobre o objeto do contrato.
- 24.3.** A CONTRATADA deverá retirar em até 15 (quinze) dias após o recebimento definitivo dos serviços e obras, todo pessoal, máquinas, equipamentos, materiais, e instalações provisórias do local dos trabalhos, deixando todas as áreas do canteiro de serviço limpas e livres de entulhos e detritos de qualquer natureza.
- 24.4.** A presença da Fiscalização durante a execução dos serviços e obras, quaisquer que sejam os atos praticados no desempenho de suas atribuições, não implicará solidariedade ou corresponsabilidade com a Contratada, que responderá única e integralmente pela execução dos serviços, inclusive pelos serviços executados por suas subcontratadas, na forma da legislação em vigor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br



Prefeitura Municipal de Nobres

Estado de Mato Grosso

- 24.5.** Durante 5 (cinco) anos após o Recebimento Definitivo dos serviços e obras, a Contratada responderá por sua qualidade e segurança nos termos do Artigo 1245 do Código Civil Brasileiro, devendo efetuar a reparação de quaisquer falhas, vícios, defeitos ou imperfeições que se apresentem nesse período, independentemente de qualquer pagamento do Contratante.
- 24.6.** Para a entrega das obras, a empresa CONTRATADA deverá apresentar projetos as-built de todas as obras executadas em formato DXF ou DWG e IFC. Extensão padrão que permite a interoperabilidade entre os softwares que trabalham na plataforma BIM.

Nobres/MT, 23 de fevereiro de 2026.

GABRIEL
RODRIGUES DE
OLIVEIRA:044582
75135

Assinado de forma digital
por GABRIEL RODRIGUES
DE OLIVEIRA:04458275135
Dados: 2026.02.23
10:38:59 -04'00'

Gabriel Rodrigues de Olivera
Engenheiro Civil
CREA/MT 49916

Francisco Libério de Azevedo
Secretário Municipal de Obras



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOBRES

Rua Ludgardes Hoffmann Riedi, s/n,
Jardim Paraná Cep: 78.470-000 Nobres – MT
(65) 3376-4200 – CNPJ 03.424.272/0001-07
www.nobres.mt.gov.br / faleconosco@nobres.mt.gov.br